



PROTOCOLO ONLINE

USUÁRIOS INTERNOS
DO SISTEMA OAB-PB

Primeiro acesso

Para realizar o primeiro acesso à ferramenta, é necessário verificar o e-mail institucional cadastrado. Na caixa de entrada, terá um e-mail enviado pelo sistema OAB, informando o login e senha.

The screenshot displays the Zimbra webmail interface. The top navigation bar includes 'E-mail', 'Contatos', 'Agenda', 'Tarefas', 'Porta-arquivos', 'Open Drive', and 'Preferências'. The left sidebar shows the 'Pastas de e-mail' (Email Folders) with 'Entrada' (Inbox) selected. The main content area shows an email from 'OAB Paraiba' dated '09 de Set' with the subject 'Wiltonn convidou você para usar o 1Doc [seu acesso]'. The email body contains the following text:

Olá, Comissão. Tudo bem?

Com 1Doc, o envio e recebimento de documentos, solicitações, protocolos e pedidos é oficial e 100% online.

Wiltonn Patriota Maia Pessoa convidou você para participar do 1Doc em OAB Paraiba

Aqui estão os seus dados para o primeiro acesso:

E-mail: comissaotutorial@oabpb.org.br
Senha: 10203040
(Recomenda-se alterar)

Acessar o 1Doc »

Separamos alguns materiais para contextualizar sobre o funcionamento da comunicação eletrônica, que seguem abaixo:

- 1. O que é um memorando?
Em termos conceituais, o memorando constitui um tipo de comunicação eminentemente interna estabelecida entre as unidades administrativas de um mesmo órgão, de níveis hierárquicos iguais ou distintos.
- 2. Comunicação interna: 5 dicas para enviar memorandos
Um resumo de como fazer a comunicação interna fluir em órgãos públicos
- 3. A importância do Organograma nas Prefeituras brasileiras
Como uma correta organização dos setores pode trazer benefícios à prefeitura

Caso tenha qualquer dúvida quanto a utilização do 1Doc, sugerimos consultar a nos...

The interface also features a search bar, a calendar for September 2020, and a 'Chat' button at the bottom right.

Clique no ícone “Acessar o 1Doc”, e então a seguinte tela será aberta:

Preencha os campos de Login e senha com os dados informados no e-mail recebido.





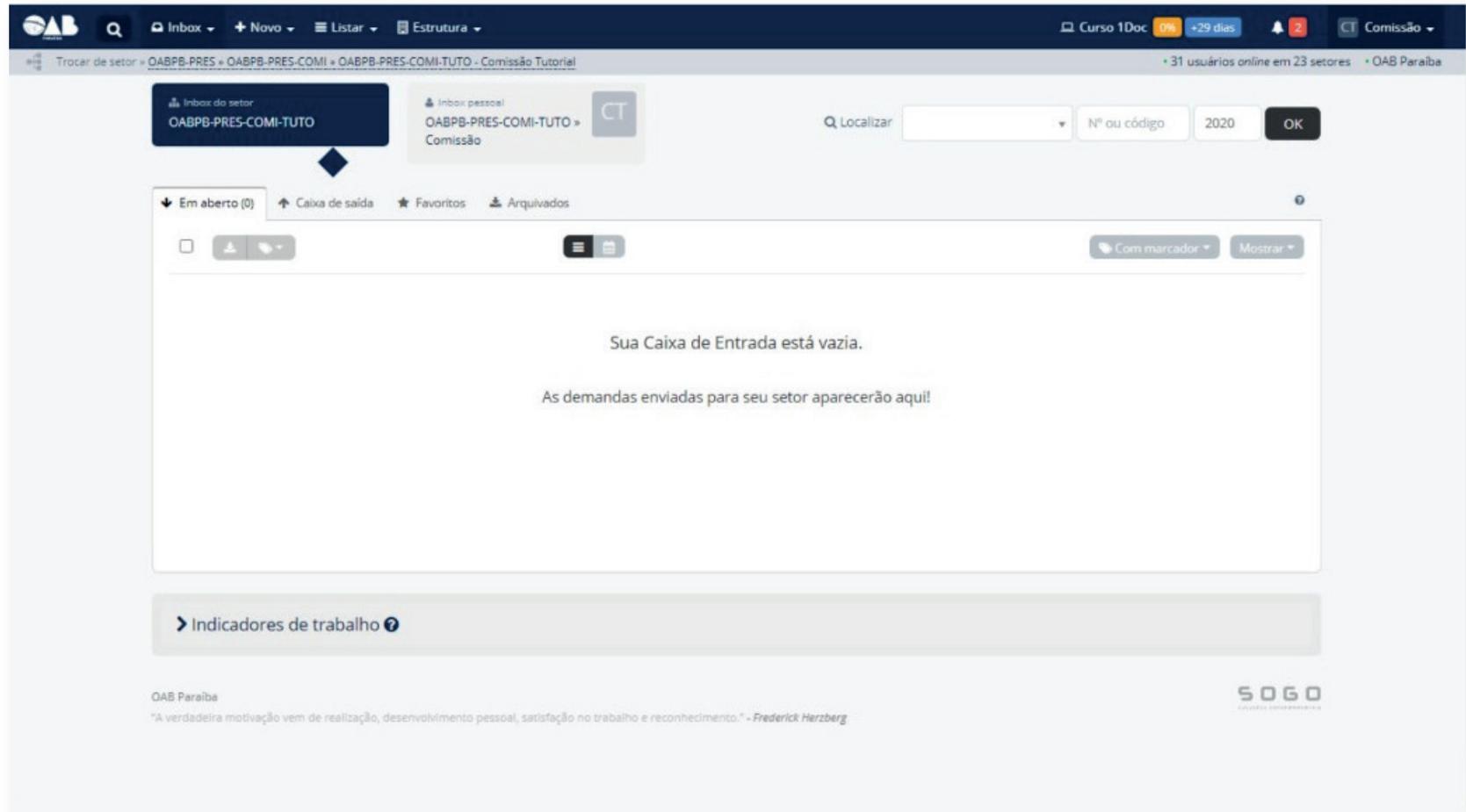
Transparência
Utilizando o 1Doc, já foram gerados 92.445 Documentos
Oficiais, economizando cerca de 522.308 impressões.

 Login - Acesso Interno

Entrar [Esqueci a senha](#)

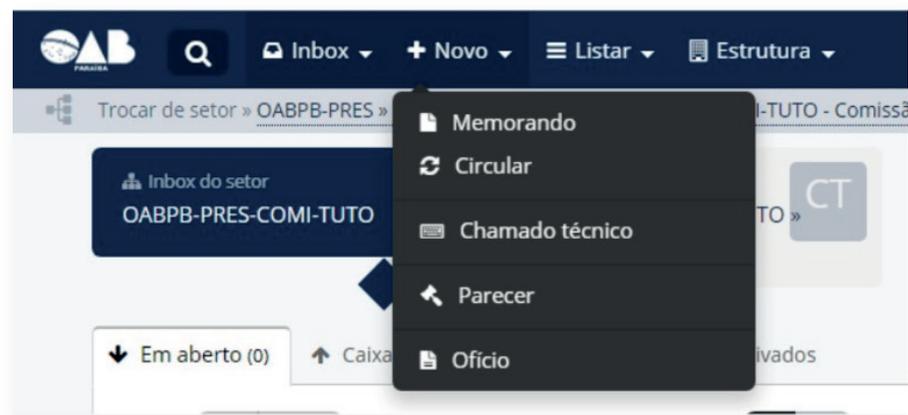
 **Entrar com Certificado Digital**

Após a correta identificação, acesse a Meu Inbox para verificar todos os documentos em andamento:



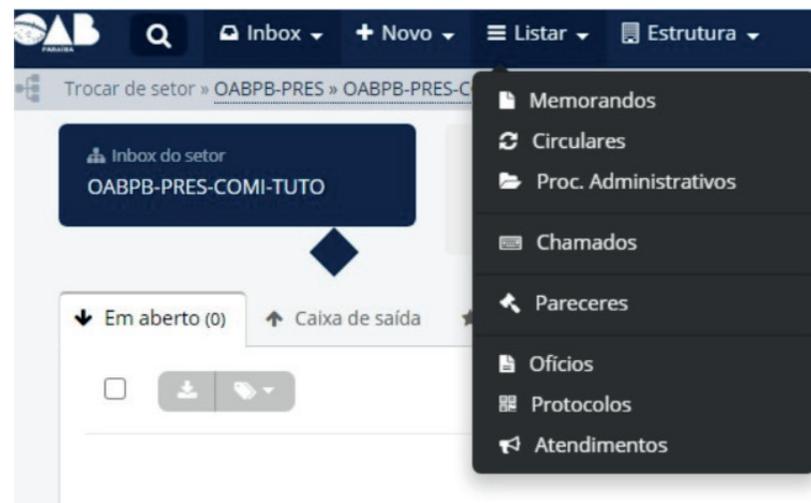
Funções básicas do sistema de protocolo online para usuários internos

+ **Novo:** aba que permite criar um novo documento.



- **Memorando:** Documentos enviados para um determinado setor do sistema OAB.
- **Circular:** Avisos ou convites que podem ser enviados para vários setores simultaneamente.
- **Chamado Técnico:** Solicitações destinadas a setores específicos de acordo com a necessidade.
- **Parecer:** Despachos relacionados a um determinado processo em andamento.
- **Ofício:** Documentos enviados para um e-mail de acesso externo cadastrado no 1Doc.

Listar: acessar o documento de acordo com a categoria que ele se encaixa.



Como realizar uma solicitação

Ao abrir a aba “+Novo”, clique no ícone, conforme a solicitação desejada. Então, a seguinte tela será aberta:

Memorando:

The screenshot shows the 'Novo Memorando' (New Memo) form in a web application. The interface is in Portuguese and includes the following elements:

- Header:** Navigation menu with 'Inbox', '+ Novo', 'Listar', and 'Estrutura'. User information: 'Curso 1Doc', '+28 dias', '2' notifications, and 'TD Teste'.
- Breadcrumbs:** 'QABPB-PRES > QABPB-SG > QABPB-ADM > QABPB-COMP > Compras'. Status: '29 usuários online em 30 setores' and 'QAB Paraíba'.
- Form Title:** 'Novo Memorando'.
- Sender Information:** 'Teste D. QABPB-COMP' and 'Teste'. A button: 'Alterar remetente com contrassenha'.
- Recipient:** 'Para*:' dropdown menu with '- selecione setor -' and '+ CC'.
- Subject:** 'Assunto*:' text input field.
- Urgency:** 'Urgente' checkbox.
- Rich Text Editor:** Contains 'Teste 1 Doc' and 'Teste'. Includes a toolbar with icons for bold, italic, underline, list, link, unlink, image, and quote.
- Attachment:** 'Acompanha um documento físico, imprimir folha de rosto.' checkbox.
- Issuance:** 'Emitir e já mencionar em:' dropdown menu and 'Selecione' text input.
- Attachments:** 'Anexar' button with a note: 'Para assinatura digital, apenas arquivos PDF'.
- Additional Features:** 'Adicionar prazo/atividade' and 'Opções de assinatura'.
- Buttons:** 'Enviar' (green), 'Salvar rascunho e fechar', and 'Descartar rascunho'.
- Footer:** A loading spinner icon.

Parecer:

QABPB-PRES • QABPB-SG • QABPB-ADM • QABPB-COMP • Compras

Curso 1Doc 0% +28 dias

29 usuários online em 30 setores • OAB Paraíba

Novo Parecer

Teste D. QABPB-COMP
Teste

Tipo*
- seledone -

Titulo*

Rich Text Editor:
B / I U List Bulleted List Numbered List Link Unlink Bold Italic Undo Redo Quote
-
Teste 1 Doc
Teste

Emitir e já mencionar em:

Selecione

Anexar Para assinatura digital, apenas arquivos PDF

Opções de assinatura

Salvar Cancelar

OAB Paraíba
"Toda ação humana, quer se torne positiva ou negativa, precisa depender de motivação." - Dalai Lama

SOGO

Ofício:

The screenshot shows a web application interface for creating a document. At the top, there is a navigation bar with icons for search, inbox, and document management, along with a status bar showing 'Curso 1Doc' and '428 dias'. The main area is titled 'Novo Ofício' and is divided into two columns. The left column contains a header with a user profile 'Teste D.' and a 'Teste' document name. Below this is a search bar for recipients with the placeholder text 'Busque existente ou faça cadastro'. There is also a field for the subject ('Assunto:') and a checkbox for 'Urgente'. The right column features a rich text editor with a toolbar containing various formatting options. The editor contains the text 'Teste 1 Doc' and 'Teste'. Below the editor is a checkbox for 'Acompanha um documento físico, imprimir folha de rosto.' and a dropdown menu for 'Emitir e já mencionar em:'. A 'Seleção' field is also present. At the bottom of the right column, there is a large 'Anexar' button and a note: 'Para assinatura digital, apenas arquivos PDF'. Below this are links for 'Adicionar prazo/atividade' and 'Opções de assinatura'. At the very bottom of the right column, there are three buttons: 'Enviar', 'Salvar rascunho e fechar', and 'Descartar rascunho'. A 'rascunho salvo' indicator is visible at the bottom right of the editor area. In the bottom left corner, there is a footer with the text 'OAB Paraíba' and a quote: '"Toda ação humana, quer se torne positiva ou negativa, precisa depender de motivação." - Dalei Lame'. The 'SOGO' logo is located in the bottom right corner.

A próxima etapa é escolher o destinatário, tipo e assunto do documento adequado de acordo com as suas necessidades:

The image displays five panels, each representing a different type of document to be created in a system. Each panel has a header with the document type and a user profile icon labeled 'Teste D. OABPB-COMP' and 'Teste'. A button 'Alterar remetente com contrasenha' is present in each panel.

- Novo Memorando:** Features a 'Para*' dropdown menu with '-seleccione setor-' and an 'Assunto*' text input field. An 'Urgente' checkbox is located at the bottom.
- Nova Circular:** Features a 'Para*' dropdown menu with 'Selecionar setores' and 'Nenhum' options. An 'Assunto*' text input field is present. An 'Urgente' checkbox is located at the bottom. An 'Auto arquivamento em:' dropdown menu is set to 'Opcional'.
- Novo Chamado técnico:** Features an 'Assunto*' dropdown menu with '-seleccione-' and an 'Urgente' checkbox.
- Novo Parecer:** Features a 'Tipo*' dropdown menu with '-seleccione-' and a 'Titulo*' text input field. An 'Urgente' checkbox is located at the bottom.
- Novo Ofício:** Features a 'Destinatário*' dropdown menu with 'Busque existente ou faça cadastro' and '- Destinatários'. An 'Assunto*' text input field is present. An 'Urgente' checkbox is located at the bottom.

Descreva a solicitação na caixa de texto. Caso seja necessário incluir algum documento ao seu requerimento, eles podem ser anexados utilizando o botão "Anexar".

The image shows a digital document creation interface. At the top, there is a toolbar with icons for bold (B), italic (I), underline (U), bulleted list, numbered list, indent, link, unlink, text color, background color, and quote. Below the toolbar is a text area containing the text "Memorando de demonstração." followed by a horizontal line and "Teste 1 Doc" and "Teste". Below the text area is a checkbox labeled "Acompanha um documento físico, imprimir folha de rosto." which is currently unchecked. Below the checkbox is a dropdown menu labeled "Emitir e já mencionar em:" with a downward arrow. Below the dropdown menu is a text input field with the placeholder text "Selecione". Below the text input field is a grey bar with a dark blue button labeled "Anexar" and the text "Para assinatura digital, apenas arquivos PDF" with a small icon. Below the grey bar is a link labeled "Adicionar prazo/atividade" with a calendar icon. Below the link is a link labeled "Opções de assinatura" with a small icon. At the bottom left is a large green button labeled "Enviar" with a small icon. At the bottom center are two links: "Salvar rascunho e fechar" and "Descartar rascunho". At the bottom right is the text "rascunho salvo".

Ao finalizar, clique em “Enviar” e então o seu documento já terá sido encaminhado para o setor responsável.

Movimentações

As movimentações no protocolo/memorando apareceram em destaque (cor cinza), diferenciando dos demais que já foram visualizados ou tratados.

OABPB-PRES » OABPB-SG » OABPB-ADM » OABPB-COMP - Compras

Curso 1 Doc 0% +28 dias 2 TD Teste

25 usuários online em 23 setores OAB Paraíba

Inbox do setor OABPB-COMP

Inbox pessoal OABPB-COMP > Teste TD

Localizar Selecionar Nº ou código 2021 OK

Em aberto (1) Caixa de saída Favoritos Arquivados

Nº	De	Assunto	Última atividade ^
Memorando 1.727/2021 09/06/2021 14:49	Teste D. OABPB-COMP Teste	Teste 2 Demonstraçõ. _ Mariana Marinho Dantas Costa Cerimonial	Há alguns segundos TD

OAB Paraíba

"Toda ação humana, quer se torne positiva ou negativa, precisa depender de motivação." - Dalai Lama

SOGO

Ao abrir o documento, é possível visualizar os dados do remetente e dos setores envolvidos.

The screenshot displays an email client interface. At the top, a QR code is visible on the left, and the subject line reads "Memorando 1.727/2021" with "Recebido" and "Enviado" buttons. The main content area is split into two parts. The upper part shows a memorandum titled "Teste" with the body text "Memorando de demonstração." and "Teste 1 Doc Teste". The lower part shows a response titled "Despacho 1- 1.727/2021" with the body text "Recebido." and "Mariana Marinho Dantas Costa Cerimonial". A red arrow points to the "Cerimonial" text in the response. Below the email content, there is a row of action buttons: "Responder", "Encaminhar", "Arquivar", "Arquivar + Parar de acompanhar", and "Remover do Inbox Pessoal". A red arrow points to the "Arquivar + Parar de acompanhar" button. At the bottom right, there is a checkbox labeled "Ocultar notificações".

Despachos

- **Responder:** responda o memorando ao mesmo setor envolvido.
- **Encaminhar:** encaminhe para outros setores interessados.
- **Arquivar/ Arquivar + Parar de acompanhar:** ao final das tratativas, o documento pode ser arquivado.
- **Remover do Inbox Pessoal:** essa opção permite que o documento fique apenas no Inbox do setor.



Inbox

Em aberto: Documentos em tratativa.

The screenshot shows an email inbox interface. At the top, there are navigation tabs for 'Inbox', '+ Novo', 'Listar', and 'Estrutura'. The current view is 'Inbox do setor OABPB-COMP'. A search bar is visible with the text 'Localizar' and a dropdown menu set to 'Selecionar'. The search criteria are 'Nº ou código' and '2021'. Below the search bar, there are tabs for 'Em aberto (1)', 'Caixa de saída', 'Favoritos', and 'Arquivados'. The main content area displays a list of messages. The selected message is:

Nº	De	Assunto	Última atividade
Memorando 1.727/2021 09/06/2021 14:49	Teste D. OABPB-COMP Teste OABPB-SECOM	Teste Demonstração. _ Mariana Marinho Dentas Costa Cerimonial	Há alguns segundos TD

At the bottom of the interface, there is a quote: "Toda ação humana, quer se torne positiva ou negativa, precisa depender de motivação." - Dalai Lama. The SOGO logo is visible in the bottom right corner.

Caixa de Saída: Documentos enviados.

OABPB-PRES » OABPB-SG » OABPB-ADM » OABPB-COMP - Compras

Curso 1 Doc 0% +28 dias 2 Teste

23 usuários online em 22 setores OAB Paraíba

Inbox do setor OABPB-COMP

Inbox pessoal OABPB-COMP » Teste TD

Localizar Selecionar Nº ou código 2021 OK

Em aberto (0) Caixa de saída (1) Favoritos Arquivados

Com marcador Mostrar Situação Página 1/1

Nº	De	Assunto	Última atividade
Memorando 1.727/2021 09/06/2021 14:49	Teste D. OABPB-COMP Teste OABPB-SECOM	Teste Demonstração. _ Mariana Marinho Dantas Costa Cerimonial	Há 1 hora TD

OAB Paraíba

"Toda ação humana, quer se torne positiva ou negativa, precisa depender de motivação." - Dalai Lama

SOGO

Arquivados: Documentos finalizados.

The screenshot displays a web application interface for email management. At the top, there is a navigation bar with the OAB logo, search icons, and menu options like 'Inbox', 'Novo', 'Listar', and 'Estrutura'. On the right, it shows 'Curso 1 Doc' with a progress indicator and '22 dias', along with a notification bell and a 'Teste' dropdown.

Below the navigation bar, the breadcrumb path is 'OABPB-PRES > OABPB-SG > OABPB-ADM > OABPB-COMP > Compras'. On the right, it indicates '23 usuários online em 22 setores' and 'OAB Paraíba'. There are two 'Inbox' buttons: 'Inbox do setor OABPB-COMP' and 'Inbox pessoal OABPB-COMP > Teste' with a 'TD' tooltip.

A search bar labeled 'Localizar' contains a dropdown menu set to 'Selecionar', a text input with 'Nº ou código' and '2021', and an 'OK' button. Below this, there are tabs for 'Em aberto (0)', 'Caixa de saída', 'Favoritos', and 'Arquivados (1)'. The 'Arquivados' tab is active.

The main content area shows a table of archived emails. The table has columns for 'Nº', 'De', 'Assunto', and 'Última atividade'. One email entry is visible:

Nº	De	Assunto	Última atividade
Memorando 1.727/2021 09/06/2021 14:49	Teste D. OABPB-COMP Teste	Teste Demonstração. _ Mariana Marinho Dantas Costa Cerimonial	Há alguns segundos

At the bottom left, it says 'OAB Paraíba' and a quote: 'Toda ação humana, quer se torne positiva ou negativa, precisa depender de motivação.' - [Detalhe](#) [Lema](#). At the bottom right, the 'SOGO' logo is visible.

